

505/2023/A10
TY/031/00517-57/2023

Egercsehi Zrínyi Ilona Általános Iskola

MUNKATERV

a 2023/2024-es tanév

3344 Egercsehi, Petőfi Sándor út.6

OM azonosító: 200 692

I. BEVEZETŐ	2
1. HELYZETELEMZÉS, SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK.....	2
II. AZ ISKOLAI TANÉV HELYI RENDJÉNEK MEGHATÁROZÁSA	3
1. AZ ISKOLAI TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK FELHASZNÁLÁSA.....	3
2. SZORGALMI IDŐ	4
3. TANÍTÁSI SZÜNETEK IDŐTARTAMA.....	4
4. NEMZETI ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK IDŐPONTJAI ÉS ISKOLAI HAGYOMÁNYŐRZŐ ÜNNEPSÉGEK RENDJE.....	4
5. ELŐRE TERVEZHETŐ NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK.....	5
6. ELŐRE TERVEZHETŐ SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK	5
7. ISKOLAI NYÍLT NAP	5
8. A PROJEKTOKTATÁST LEHETŐVÉ TEVŐ TÉMAHETEK IDŐPONTJAI.....	6
9. ISKOLAI KÓRUS.....	6
10. VIZSGÁK RENDJE.....	6
11. A FAKULTATÍV HIT- ÉS VALLÁSOKTATÁS IDEJÉNEK ÉS HELYÉNEK MEGHATÁROZÁSA	7
III. A NEVELŐ – OKTATÓMUNKÁHOZ KAPCSOLÓDÓ TEVÉKENYSÉGEK.....	7
1. TOVÁBBKÉPZÉSEK TERVEZÉSE	7
2. A SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK MUNKÁJÁNAK TERVEZÉSE.....	7
3. A PEDAGÓGUSOK SZAKMAI MUNKÁJÁNAK ELLENŐRZÉSE, ÉRTÉKELÉSE	11
4. A PEDAGÓGUSOK MINŐSÍTÉSÉBEN ÉS AZ ORSZÁGOS PEDAGÓGIAI-SZAKMAI ELLENŐRZÉSBN, A SZAKTANÁCSADÓI FELADATOKBAN KÖZREMŰKÖDŐ PEDAGÓGUSOK VÁRHATÓ MUNKAI DŐ-BEOSZTÁSÁNAK TERVEZÉSE, ELLENŐRZÉSI NAPOK MEGHATÁROZÁSA	11
5. AZ ÁLTALÁNOS ISKOLA BEIRATKOZÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK TERVEZÉSE, BEISKOLÁZÁSI PROGRAM	11
6. A KÖZÉPFOKÚ ISKOLAI FELVÉTELI ELJÁRÁS LEBONYOLÍTÁSÁNAK TERVEZÉSE, BEISKOLÁZÁSI PROGRAM.....	12
7. AZ INTÉZMÉNYI ESÉLYEGYENLŐSÉGI INTÉZKEDÉSI TERVBEN MEGFOGALMAZOTT RÖVID TÁVÚ CÉLOK	14
8. KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL VALÓ FOGLAKOZÁS MEGSZERVEZÉSE	14
9. HÁTRÁNYOS HELYZETŰ ÉS HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZETŰ GYERMEKEKKEL VALÓ FOGLALKOZÁS, EGYÉNI FEJLESZTÉS	15
10. PÁLYAVÁLASZTÁSSAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK	15
11. A GYERMEK ÉS IFJÚSÁGVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATOK	16
12. A DIÁKÖNKORMÁNYZATI MUNKA TERVEZÉSE	17
13. PÁLYÁZATOK BEMUTATÁSA.....	17
14. AZ ISKOLA PARTNERKAPCSOLATAI.....	17
IV. TANULMÁNYI VERSENYEK	18
V. MÉRÉS-ÉRTÉKELÉSI FELADATOK TERVEZÉSE	19
1. ELSŐ ÉVFOLYAMOSOK DIFER- MÉRÉSE	19
2. ORSZÁGOS MÉRÉS, ÉRTÉKELÉSSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK TERVEZÉSE:	19
3. PÁLYAVÁLASZTÁST MEGALAPOZÓ KOMPETENCIÁK VIZSGÁLATA	19
4. A FELSŐ TAGOZATOS TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK ÉS EDZETTSÉGÉNEK VIZSGÁLATÁT (NETFIT)	19
5. EGYÉB MÉRÉSI FELADATOK	20
6. ORSZÁGOS MÉRÉS EREDMÉNYEINEK FIGYELEMBE VÉTELE	20
VI. AZ INTÉZMÉNY SPORTTEVÉKENYSÉGÉNEK TERVEZÉSE.....	20
VII. EGYEBEK	21
1. AZ ISKOLAI KÖNYVTÁR MŰKÖDÉSE.....	21
2. MEGBÍZÁSOK.....	22
3. MIKROCSPORTOK.....	22
4. VÁLASZTOTT TISZTSÉGVISELŐK	22
5. EFOP-3.1.5-16-2016-00001 AZONOSÍTÓ SZÁMÚ „A TANULÓI LEMORZSOLÓDÁSSAL VESZÉLYEZTETETT INTÉZMÉNYEK TÁMOGATÁSA” C. PROJEKT IKCST 2023-2024. ALAPJÁN A 2023/2024. TANÉVBEN INTÉZMÉNYÜNK CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI .	22
VIII. ZÁRADÉK	24

I. Bevezető

A 2023/2024. tanévre vonatkozó munkaterv a jogszabályi előírások alapján készült

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet
- A belügyminiszter 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről
- 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30) Korm. rendelet

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja,
- az intézmény szervezeti és működési szabályzata,
- az intézmény Házirendje

1. Helyzetelemzés, személyi és tárgyi feltételek

Az intézmény tanulólétszáma 2023. szeptember 01-én 157 fő.

Tanulókra vonatkozó legfontosabb adatok:

Évfolyam	Osztály- létszám	SNI	BTMN
1.	20	1	0
2.	16	0	0
3.	20	0	3
4.a	16	0	2
4.b	15	2	1
5.	17	3	2
6.	21	2	1
7.	14	3	1
8.	18	1	0
Összesen:	157	12	10

Személyi feltételek:

1.	<i>Vásárhelyi Erika Zsuzsánna</i>	Igazgató biológia-földrajz
2.	Dorkóné Boza Eleonóra	Igazgatóhelyettes magyar-ének
3.	Argyelánné Józsa Györgyi	Tanító, alsó tagozatos munkaköz. vez. Osztályfőnök 4. a.
4.	Bajzát Boglárka	Tanító, Osztályfőnök 1.o.
5.	Berta Barnabás	Osztályfőnök 8.o.

		testnevelés-informatika
7.	Demeter Andor	Történelem Felső tanulószoba 5-8.
8.	Dorkó Ágnes	Tanító Osztályfőnök 3.o.
9.	Ferenc Imre Csabáné	Tanító Osztályfőnök 4.b.
10.	Jerszi Dávid	angol Osztályfőnök 7.o.
11.	Gál Mária	magyar-angol
12.	Kelemenné Zay Katalin	Felső munkaközösség vezető matematika-informatika Osztályfőnök 6.o.
13.	Kis Eszter	Biológia- földrajz Osztályfőnök 5.o. Gyógy pedagógus
14.	Knappné Bakos Ildikó	Tanító Osztályfőnök 2.o.
15.	Navradiné Kiss Marianna	Tanító Szaktanácsadó
16.	Paczókné Koós Enikő Mária	Számítástechnika Napközis nevelő 4.a-4.b.

II. Az iskolai tanév helyi rendjének meghatározása

1. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok felhasználása

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra **négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként** használhat fel. Ebből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

2023. október 10: Pályaorientációs nap
2023. december 21: Nevelési értekezlet
Téma: Az osztályfőnöki tevékenység bemutatása. Problémák, felvetések megbeszélése.
2024. május 17. Nevelési értekezlet
Téma: Az országos kompetenciamérés, a nyelvi mérés, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos támogató rendszer legutolsó rendelkezésre álló adatainak elemzése, értékelése. Téma: A NETFIT® rendszer szerinti fizikai fitességi mérések legutolsó rendelkezésre álló adatainak elemzése, értékelése
2024. május 24. Családi nap/DÖK nap

2. Szorgalmi idő

- Első tanítási nap: **2023. szeptember 01.**
- Utolsó tanítási nap: **2024. június 21.** (péntek)
- Tanítási napok száma: **180 nap**
- A tanítási év első félév vége: **2024. január 19.**
- Az iskolák **2024. január 26-ig** értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

3. Tanítási szünetek időtartama

Őszi szünet : 2023. okt. 30 – nov. 3. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

Téli szünet: 2023. dec. 22 – 2024. jan. 5. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).

Tavaszi szünet: 2024. márc. 28 – ápr. 5. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő)

4. Nemzeti ünnepek, megemlékezések időpontjai és iskolai hagyományőrző ünnepségek rendje

Nemzeti ünnep megnevezése	Az ünnepség megtartásának időpontja	A szervezésért felelős pedagógus
Az aradi vértanúk emlékűnepe	2023.10.06.	Osztályfőnökök
1956. október 23. megemlékezés	2023.10.20.	Dorkóné Boza Eleonóra Demeter Andor Berta Barnabás
Február 25. kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai	2024.02.26.	Osztályfőnökök
Az 1848. forradalom és szabadságharc ünnepe	2024.03.14.	Dorkóné Boza Eleonóra Jerszi Dávid Demeter Andor
Április 14. holokauszt áldozatai	2024.04.15.	Osztályfőnökök
Nemzeti Összetartozás Napja	2024.06.04.	Osztályfőnökök
Iskolai ünnepek megnevezése	Az ünnepség megtartásának időpontja	A szervezésért felelős pedagógus

Tanévnyitó ünnepség	2023.09.01	Aryelánné Józsa Györgyi
Karácsonyi ünnepség	2023.12.20.	Gál Mária
Ballagás	2024.06.21. vagy 2024.06.22 (az utazás megszervezésének függvényében)	Berta Barnabás Jerszi Dávid
Tanévzáró ünnepség	2024.06.21.	Argyelánné Józsa Györgyi

5. Előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek

Értekezlet dátuma	Az értekezlet célja, főbb napirend	Felelős
2023.08.31.	Tanévnyitó értekezlet	igazgató
2023.12.21.	Nevelési értekezlet	igazgató
2024.01.22.	Félévi osztályozó értekezlet	igazgató
2024.01.29.	Félévi értékelő, következő félévre vonatkozó feladat meghatározó értekezlet	igazgató
2024.05.17.	Nevelési értekezlet	igazgató
2024.06.17.	Év végi osztályozó értekezlet	igazgató
2024.06.28.	Tanévzáró értekezlet, a szakmai munka értékelése.	igazgató

Minden hónap utolsó szerdán tantestületi értekezlet.

6. Előre tervezhető szülői értekezletek

- **2023. szeptember 11. szülői értekezlet**

Téma: - Házirend ismertetése

- Éves programunk ismertetése

- Szülői munkaközösség tagjainak, elnökének megválasztása

Felelős: osztályfőnökök

- **2024. február 01.**

Téma: A tanulók első féléves tanulmányi munkájának, magatartási és szorgalmi helyzet értékelése, szülői tapasztalatok, vélemények megbeszélése.

Felelős: osztályfőnökök

Fogadóórak: Előzetes telefonos egyeztetés alapján

7. Iskolai nyílt nap

2023. december 20: Karácsonyi kézműves foglalkozás óvodásokkal

2024. március 07: Nyílt nap az óvodásoknak és szüleiknek

Bemutató órák

2024. március 27: Húsvéti kézműves foglalkozás óvodásokkal

8. A projektoktatást lehetővé tevő témahetek időpontjai

- a) Fenntarthatósági Témahét 2024. április 22–26. között
- b) Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témnap 2023. szeptember 29. (Magyar Diáksport Napja).
- c) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2024. március 4–8. között

9. Iskolai kórus

Intézményünkben nem működik iskolai kórus.

10. Vizsgák rendje

Az írásbeli vizsgák rendje:

Az írásbeli vizsga feladatlapját a szaktanár készíti el, nyomtatott formában és a vizsgát szervező igazgató-helyettesnek adja át legkésőbb az írásbeli vizsgát megelőző napon. A vizsgateremben egy időben padonként 1 tanuló vizsgázhat. A tanulók csak az iskola bélyegzőjével ellátott papíron dolgozhatnak. A rajzokat ceruzával, minden egyéb munkát tollal kell elkészíteni. Az íróeszközről a tanulók maguk gondoskodnak. Az írásbeli feladatok megoldásához rendelkezésre álló idő vizsgatárgyanként maximum 60 perc (45 perc, magyar nyelv és irodalomból 60 perc.) Egy napon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsga szervezhető. Az elégtelen írásbeli vizsgaeredmény szóbeli vizsgán javítható.

A szóbeli vizsgák rendje

A szóbeli vizsga kérdéseit a szaktanár állítja össze és a vizsgabizottság elnökének adja át legkésőbb a szóbeli vizsgát megelőző napon. A szóbeli vizsgák 3 tagú vizsgabizottság előtt történnek. A tanuló a kérdező tanár által kiadott kérdések megválaszolására gondolkodási időt kap. Ezt követően válaszát 10-15 percen önállóan fejti ki. Ha vizsgázó a feleletet befejezte, a következő vizsgatantárgyból történő tételhúzás előtt, legalább 15 perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja. Ha a vizsgázó a szóbeli vizsga helyett írásbeli vizsgát tesz, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár mellett készíti el dolgozatát. A dolgozat elkészítésére harminc percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár felolvassa. Ha a vizsgázónak engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia és kifejtenie. A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani. A vizsgázó kérésére a második tétel kifejtése előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja. Egy napon legfeljebb három szóbeli vizsga szervezhető. A szóbeli vizsgák eredményének kihirdetése az adott vizsganapon történik.

Osztályozó vizsgák:

- 2024. január 16 -18: Féléves osztályozó vizsga
- 2024. június 11-13: Év végi osztályozó vizsga
- 2024. augusztus 26: Javító vizsga
- 2024. augusztus 27: Pótló vizsga

11. A fakultatív hit- és vallásoktatás idejének és helyének meghatározása

Az Egercsehi Zrínyi Ilona Általános Iskolában nincs fakultatív hit és vallásoktatás, nem volt rá igény.

III. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó tevékenységek

1. Továbbképzések tervezése

A tanév folyamán a POK által szervezett ingyenes pedagógus továbbképzéseken való részvételt támogatjuk. Az online továbbképzéseket előtérbe helyezzük.

2. A szakmai munkaközösségek munkájának tervezése

Alsós munkaközösség tervezett programjai, feladatai:

Augusztus

- Alakuló értekezlet (aug. 21.)
- Termek díszítése
- Munkaközösség éves feladatainak megbeszélése (augusztus 30.)
- Tanévnyitó értekezlet (aug. 31.)
- Tanmenetek felülvizsgálata (szept. 15-ig)

Szeptember

- Tanévnyitó rendezvény - műsor (szept. 1.)
- XII. Egri Erdészeti Nyílt Nap (2., 3., 4. osztályok)
- Szülői értekezlet (1. o. szept.01., 2-3-4.o. szept. 11.)
- Munkaterv leadása (szept. 5.)
- Tűzvédelmi oktatás (szept. 15-ig)
- Pályaorientációs nap (szept.)
- Munkaterv Nevelőtestületi elfogadása (szept.)
- Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap (szept. 21.) (Magyar Diáksport Napja).
- Bemeneti mérések megíratása (szept. 9-ig), elemzése
- Népmese napja (szept.30): Mesevetélkedő (3-4. o.)

Október

- Megemlékezés: Az aradi vértanúk napja október 6.
- Megemlékezés: Az 1956-os forradalom és szabadságharc emléknapja október 23.

- DIFER-mérés előkészítése – létszám leadása (okt.14-ig)
- Őszi versmondó verseny

November

- Elsősök DIFER mérése (dec. 9-ig)
- Őszi osztálydekorációs verseny
- Egészségnap (okt., vagy nov.)

December

- Jön a Mikulás! (dec. 6.)
- Mikulás kupa – délutáni program
- Karácsonyi kézműves foglalkozás, családi nap (dec. 20.)
- Nevelési értekezlet (dec. 21.)

Január

- Megemlékezés a Magyar Kultúra Napjáról (jan. 22.)
- Félévi osztályozó értekezlet (jan. 23.)
- Félévi értesítők kiosztása (január 26.)
- Félévzáró értekezlet (jan. 29.)

Február

- Félévi szülői értekezlet
- Téli osztálydekorációs verseny
- Farsangi bál

Március

- Megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulójáról- március 15.
- Nyílt nap óvodásoknak és szüleiknek
- „Szépírás a kézirás” vetélkedő

Április

- Tavaszi osztálydekorációs verseny
- Húsvéti kézműves foglalkozás (óvodások meghívása)
- Leendő elsősök beiratkozása (ápr. 20-21.)
- Fenntarthatósági témahét (ápr. 22-26.)

Május

- Szülők értesítése (minimum szintet nem teljesítő tanulók esetén)
- Anyák napi ünnepség (máj. 3.) délutáni program
- Madarak, fák napja (máj. 10.)
- Nevelési értekezlet (máj. 17.)
- Hospitálás az óvodában
- Intézményen kívüli program (buszos osztálykirándulás)
- Gyermeknap (máj. 24.)

Június

- Kimeneti mérések megíratása, elemzése

- Elsősök iskolapolgárrá avatására műsor
- Nemzeti Összetartozás Napja (jún. 4.)
- Óvodások ballagásán részvétel (jún. 10.)
- Madarak, fák napja (jún. 14.)
- Év végi osztályozó értekezlet (jún. 17.)
- A munkaközösség éves munkájának értékelése
- Év végi tanévzáró értekezlet (jún. 28.)
- 2024-as tanévnyitó ünnepségre műsor előkészítése
- Tanévzáró ünnepség – műsor (jún. 21.)
- Ballagás (jún. 21.)
- Nyári napközi- igénytől függően

A felsős munkaközösség tervezett programjai, feladatai:

Augusztus

- A munkaközösség éves feladatainak, munkatervének megbeszélése
- Tanmenetek felülvizsgálata – szaktanárok
- Javítóvizsga

Szeptember

- Szakkörök beindítása – szaktanárok
- Erdészeti nyílt nap (szept. 5.) 5-6. osztálynak – Kis Eszter, Kelemenné Zay Katalin
- Pályaorientációs nap (az időpont szervezés alatt) –Berta Barnabás, Jerszi Dávid
- Ismerd meg a vadászt! rendezvény 5-6. osztálynak (szept. 25.) - Kis Eszter, Kelemenné Zay Katalin
- Magyar Diáksport Napja - témanap (09. 29.) – Berta Barnabás, osztályfőnökök
- Lázár Ervin Program a tanév folyamán az 5-7. osztálynak az Egri Tankerület szervezése szerint
- Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8.o (2023. 09. 19 - 10. 11.) – Berta Barnabás
- Próbamérés 8. évfolyamon történelemből és digitális kultúrából – 2023. 09. 25 - 10. 13. között – Kelemenné Zay Katalin

Október

- Október 6-i megemlékezés - osztályfőnökök
- Október 23-ai ünnepség – Berta Barnabás
- Céglátogatás - Berta Barnabás

November

- Egészségnap - Kis Eszter, osztályfőnökök
- Pályaválasztási Kiállítás – Berta Barnabás
- Történelmi vetélkedő - Demeter Andor
- Egyéni pályaválasztási tanácsadás a POK bevonásával – Berta Barnabás

December

- Jelentkezés a központi írásbeli felvételire – Berta Barnabás
- Karácsonyi műsor - osztályfőnökök
- Családi nap - Karácsonyi kézműveskedés (12.20.)– osztályfőnökök
- Mikulás-kupa - Berta Barnabás
- Szülők értesítése (minimumszintet nem teljesítő tanulók esetén) – osztályfőnökök

Január

- Helyesírás verseny – Gál Mária, Dorkóné Boza Eleonóra
- Féléves osztályozó vizsga
- Félévzárás
- Pályaválasztási szülői értekezlet – Berta Barnabás
- Félévi értesítők kiosztása – osztályfőnökök
- NETFIT mérés (2024.01.09 – 05. 10.) - Berta Barnabás

Február

- Szülői értekezlet – osztályfőnökök
- A továbbtanuláshoz a jelentkezési lapok kitöltése, továbbítása – Berta Barnabás
- Farsangi bál – Jerszi Dávid

Március

- Március 15-ei ünnepség – Kelemenné Zay Katalin
- Pénz7 – pénzügyi és vállalkozói témahét – Kis Eszter, Kelemenné Zay Katalin, Jerszi Dávid, Berta Barnabás
- Országos mérések 5-8. osztály (03. 04 - 06. 03.)

Április

- Angol nyelvi verseny - Jerszi Dávid
- Matematika verseny - Kelemenné Zay Katalin
- Föld napja (természetvédelmi vetélkedő) – Kis Eszter, osztályfőnökök
- Országos mérések 5-8. osztály (03. 04 - 06. 03.)

Május

- Szülők értesítése (minimumszintet nem teljesítő tanulók esetén) - osztályfőnökök
- Osztálykirándulás (május 15 – június 21. között) – osztályfőnökök
- Gyermeknap - Családi nap (05. 24.)– Jerszi Dávid
- Országos mérések 5-8. osztály (03. 04. – 06. 03.)

Június

- Országos mérések 5-8. osztály (03. 04 – 06. 03.)
- Osztálykirándulás (05. 15 – 06. 21.) – osztályfőnökök
- Év végi osztályozó vizsga
- Nemzeti Összetartozás Napja (06. 04.) - osztályfőnökök
- Az elsősök iskolánk polgárává avatása – Jerszi Dávid, Berta Barnabás

- Ballagás – Berta Barnabás, Jerszi Dávid
- A munkaközösség éves feladatainak értékelése - szaktanárok

Lázár Ervin Program

Az általános iskolák 2-7. évfolyamán tanítási év során tervezett színházi, tánc és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának időpontjai még nem ismertek, ezért az időpontok ismeretében a tanév során kerülnek beépítésre az iskola munkatervébe.

3. A pedagógusok szakmai munkájának ellenőrzése, értékelése

Óralátogatások a tanév folyamán. Új pedagógusok óráinak a látogatása a tanév folyamán két alkalommal. Az óralátogatást a munkaközösségvezetők, igazgató-helyettes és az igazgató végzi. A látogatott pedagógusok értékelése a dokumentációjuk (óraterv, tanmenet,) és az óramegbeszélés alapján történik.

A 2024. évi minősítésre 1 fő jelentkezett, aki bekerült az eljárási tervbe. Várhatóan 1 gyakornokunk minősül a tanév folyamán.

4. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben, a szaktanácsadói feladatokban közreműködő pedagógusok várható munkaidő-beosztásának tervezése, ellenőrzési napok meghatározása

Iskolánkban Navradiné Kiss Marianna tanító, szaktanácsadói feladatokat lát el. Szaktanácsadói munkájához kapcsolódó feladatainak ellátása érdekében munkaidő-beosztását az alábbi módon terveztük meg:

Munkaidő-kedvezményét figyelembe véve minden hét keddi napja tanítás nélküli munkanap.

5. Az általános iskola beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program

Feladat	Időpont	Felelős
Óvodások látogatása: Karácsonyi kézműves foglalkozás	2023. december 20.	Tanítók
Nyílt nap	2024.március 07.	Elsős és negyedikes osztályfőnökök
Kézműves foglalkozás	2024. március 27.	Alsós osztályfőnökök
Hospitálás az óvodában	2024. április	Tanítók
Óvodai szülőiértekezlet	2024. április	Leendő elsős osztályfőnök, igazgató-helyettes, igazgató

Beiratkozások	2024. április 18-19.	Igazgató, igazgató helyettes
Beiratkozások lezárása	2023. május	Igazgató, igazgató helyettes

6. A középfokú iskolai felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program

A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2023/2024. tanévben a **belügyminiszter 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet 2.számú melléklete alapján szervezzük.**

	Határidők	Feladatok	Felelős
1.	2023. 10. 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.	Nyolcadikos osztályfőnök
2.	2023. 10. 31	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.	Hetedikes osztályfőnök
3.	2023. 11. 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét. Az osztályfőnök tájékoztatja erről a tanulókat.	Nyolcadikos osztályfőnök
4.	2023. 12. 08.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező - az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt - intézménybe.	Szülőkkel egyeztetve osztályfőnök
5.	2023. 12. 08.	Az Arany János Tehetséggondozó Programjára történő pályázatok benyújtása.	Nyolcadikos osztályfőnök

6.	2024.01.18.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.	Szülőkkel egyeztetve osztályfőnök
7.	2024. 01. 20.	Általános felvételi eljárás kezdete	
8.	2024. 01. 20., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.	
9.	2024. 01. 30., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programjába jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt	
10.	2024. 02. 09.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.	
11.	2024.02.09.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és az oktatásért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.	
12.	2024. 02. 21.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Felvételi Központnak.	Nyolcadikos osztályfőnök
13.	2024. március 04. – március 20.	A szóbeli meghallgatások az általános felvételi eljárás keretében.	
14.	2024. 03. 22.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét	
15.	2024. 04. 08– 10.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.	Nyolcadikos osztályfőnök

16.	2024. 05. 02.	A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	
18.	2024. június 26–28.	Beiratkozás a közép fokú iskolákba.	

7. Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok

Az esélyegyenlőségi intézkedési tervünkkel különösen a köznevelés terén megvalósuló esélyegyenlőség előmozdítását kell ösztönöznünk. Az esélyegyenlőség érvényesítése érdekében különös figyelmet kell fordítanunk minden infrastrukturális és szakmai fejlesztés támogatása esetén a hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók és a sajátos nevelési igényű tanulók oktatási helyzetére a beruházásokban, fejlesztésekben.

A hátrányos helyzetű gyerekek esélyegyenlősége előmozdításának elengedhetetlen feltétele az egyenlő hozzáférés biztosításán túl olyan támogató lépések, szolgáltatások tervezése és megvalósítása, amelyek csökkentik meglévő hátrányaikat, javítják iskolai sikerességüket.

A diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia gyanús gyermekek felmérése, szükség esetén a szülőkkel való kapcsolatfelvétel.

A szülőkkel való egyeztetés után az érintett gyermekek nevelési tanácsadóba irányítása.

A logopédiai problémával küzdő gyermekek számára a fejlesztő foglalkozások megszervezése és folyamatos biztosítása (szülői igény esetén).

A pedagógusok érzékenyítése a nehézségekkel küzdő gyermekek felismerésében.

A pedagógusok érzékenyebbé tétele a nem tantárgy specifikus tehetségek felismerésében.

A tehetséges gyermekek segítése tehetségük minél teljesebb kibontakoztatásában.

8. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozás megszervezése

A tehetség, a képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

- Differenciált tanulásszervezés tanórákon, a délutáni önálló tanulás során.
- Lehetőség szerint – számítógép – Internet könyvtár használat.
- A tanórák megszervezésében, a tehetséggondozásban is a számítástechnika és könyvtár lehetőségeinek maximális kihasználása (iskolai, otthon munkák, projektek, kiselőadások)
- Kooperatív technikák alkalmazása.

Tanórán kívüli tevékenységek:

- DÖK programok
- Napközi otthon működtetése
- Versenyekre, pályázatokra való felkészítés

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő program

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekeket integráltan oktatjuk, szorosan együttműködve a gyógypedagógussal. A fejlesztéseket a gyógypedagógus látja el.

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- az egyéni foglalkozások,
- a felzárkóztató foglalkozások,
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata,
- a napközi otthon, tanulószoba,
- továbbtanulás irányítása, segítése,
- a tanuló helyes önismeretre és küzdőképességre való nevelése.
- Szabadidős programok szervezése a szülők bevonásával.

9. Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozás, egyéni fejlesztés

- egyéni fejlesztés 1-4. osztályban
- egyéni foglalkozás 5-8. osztályban
- Útravaló Ösztöndíj Program a 7-8. osztályos tanulóknak
- napközis foglalkozás 1.osztály ; 2-3.osztály; 4. osztály
- tanulószoba 5-8. osztály
- Matematikából tehetséggondozó szakkört indítottunk a 8. osztályban, ezzel is támogatva a továbbtanulásukat.

10. Pályaválasztással kapcsolatos tevékenységek

- Pályaválasztási szülői értekezlet
- Pályaválasztási osztályfőnöki órák
- Céglátogatás
- Pályaválasztási tanácsadás (Heves Megyei Pedagógiai Szakszolgálat)
- Pályaorientációs nap az intézményünkben
- Központi felvételik megbeszélése, felkészítés, jelentkezés az írásbeli felvételekre
- Arany János Tehetséggondozó Program ismertetése, iskolalátogatás, érdeklődés esetén jelentkezés
- Nyílt napokon iskolalátogatás
- Januári szülői értekezlet, jelentkezési lapok kitöltése

11. A gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Valamennyi pedagógus közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. E tevékenység kiterjed a tanórai és a tanórán kívüli területekre egyaránt. Ez a legszorosabb együttműködést feltételezi a családdal és a gyermek-és ifjúságvédelmi intézményekkel, szakemberekkel.

Az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásának segítésében az Alapszolgáltatási Szociális Központ Családi és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítő munkatársa tevékenykedik.

Alapvető feladata

- a pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelmi munkájának segítése,
- a tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak,
- családlátogatáson való részvétel a veszélyeztető okok feltárása érdekében,
- a Gyermekjóléti Szolgálat Központ tevékenységének segítése,
- a tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén gyermekvédelmi támogatás megállapításának kezdeményezése,
- tájékoztatás nyújtása a tanulók részére szervezett szabadidős programokról,
- együttműködés:
 - az osztályfőnökkel és az osztályfőnöki munkaközösség vezetővel,
 - az Iskolai Diákönkormányzattal és a Diákönkormányzatot segítő tanárral.

A gyermekvédelmi tevékenység fontosabb feladatai

- a gyermek elemi szükségletei (élelem, ruházat, tanszer, pihenés) figyelemmel kísérése,
- a tanulók egészségi állapotának figyelemmel kísérése, rendszeres ellátás biztosítása az iskolaorvosi szolgáltatáson keresztül és az iskolafogászati rendeléseken,
- a tanulók intézményes ellátása, az iskola valamennyi szolgáltatásának biztosítása igényeik szerint (ügyelet, fejlesztő foglalkozás, felzárkóztatás, étkezés stb.),
- segélykérelmek támogatása, és az ezzel kapcsolatos tanácsadás a család szociális és anyagi helyzetétől függően,
- a tanulók eredményeinek figyelemmel kísérése, a rendszeres iskolába járásának folyamatos ellenőrzése, szükség esetén a szabálysértési eljárás kezdeményezése.

A gyermekvédelmi problémák feltárásának az a célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola a Gyermekjóléti Szolgálat segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve ezzel a súlyosabbá válásukat.

Az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermek- és ifjúságvédelem céljainak megvalósítását

- az indulási hátrányok csökkentése,
- a veszélyeztetett és a hátrányos helyzetű fiatalok tanulási előmenetelének figyelemmel kísérése,
- a felzárkóztató foglalkozások,
- a tanulószobai és napközis foglalkozás,

- az egészségügyi szűrővizsgálat,
- az egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése,
- a családi életre való nevelés,
- a személyes és egyéni tanácsadás,
- a szülőkkel való együttműködés,
- a tájékoztatás a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatásokról,
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segélyek, alapítványi támogatások),
- a szenvedélybetegségek megelőzése.

Az iskola vezetői, osztályfőnökök, Alapszolgáltatási Szociális Központ Családi és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője, munkatársa, jegyző, SZMK, iskolaorvos, védőnő, rendőrség együttes, összehangolt munkája szükséges a komplex tevékenység hatékony végzéséhez.

12. A diákönkormányzati munka tervezése

Az iskola diákönkormányzata demokratikus alapokon nyugvó diákszervezet. Tagjait a 4-8. osztályközösség delegálja, osztályonként minimum 2 tanulót.

Céljaink:

- a diákság nagyobb önállóságra nevelése
- a diákjogok és a kötelességek egyensúlyának kialakítása és megtartása
- jó információáramlás csatornáinak kiépítése, működtetése- faliújság
- szervezet segítségnyújtás az iskola rendezvényein
- aktuális problémák megoldásának segítése
- magatartási problémák csökkentése érdekében új program megismerése, megvitatás

Programjai:

- Farsangi bál
- Elsősök iskolánk polgárává avatása
- Gyermeknap – Családi nap

13. Pályázatok bemutatása

- Útravaló Ösztöndíjprogram – lehetőség szerint - a 7. és 8. osztályos hátrányos helyzetű tanulókkal ebben a tanévben is pályázunk.
- EFOP-3.1.5-16-2016-00001 azonosító számú „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” című projekt - fenntartási időszak.

14. Az iskola partnerkapcsolatai

Szülők: szülői értekezlet, fogadó órák, családi nap, gyermeknap, bálók, ünnepek

A gyermek nevelése a család és az iskola közös felelőssége. A nevelés alapvető színtere a család. A nevelő-oktató munka eredményessége megköveteli az iskola és a szülők közötti folyamatos kapcsolattartást. Ezt szolgálják a szülői értekezletek, fogadóórák,

családlátogatások. Olyan programok szervezése, amelyre a szülők is meghívást kapnak (gyereknap, játszóház, bállok).

A kapcsolattartás és az együttműködést segíti a szülői munkaközösség.

- Szakmai szervezetek: logopédus, védőnő, orvos, családsegítő, iskolarendőr
- Egercsehi Általános Iskoláért és Tanulóiért, Óvodáért és Óvodásaiért Közalapítvány.
- Egercsehi Polgárőr Egyesület
- Gyermekjóléti Szolgálat
- Egercsehi Cigány Kisebbségi Önkormányzat
- Szúcsi Cigány Kisebbségi Önkormányzat
- Heves Megyei Kereskedelmi és Iparkamara,
- Heves Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
- Mátrai Sportcentrum Egyesület

Az Önkormányzat segítő szándékát, támogatását érezzük.

Az óvodával kapcsolatunk kiegyensúlyozott. A mostani és a leendő elsősök meglátogatják egymást az óvodában illetve az iskolában kis ajándékokkal kedveskedve egymásnak. Közös szülői értekezletet tartunk a beiskolázás előtt, ismerkedve a tanító nénivel s az iskola nyújtotta lehetőségekkel.

IV. Tanulmányi versenyek

Alsó tagozat:

- Őszi versmondó verseny

Felső tagozat:

Versenyekre felkészítő szakkörök, foglalkozások tervezése:

- a) informatika szakkör
- b) robotika szakkör
- c) 8. osztály tehetséggondozás - matematika

Iskolai szintű tanulmányi versenyek:

- a) Matematika verseny
- b) Helyesírás verseny
- c) Angol nyelvi verseny
- d) Történelem verseny
- e) Természetvédelemi vetélkedő

V. Mérés-értékelési feladatok tervezése

1. Első évfolyamosok DIFER- mérése

A tanítók **2023. október 13-ig** felméri azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását.

A vizsgálatokat **2023. december 08-ig** kell elvégezniük az iskoláknak.

Jelentés: **2023. október 27.**

2. Országos mérés, értékeléssel kapcsolatos feladatok tervezése:

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- a) 4–5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;
- b) 6–8. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés;
- c) 5–8. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.

A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6–8. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

A mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák a Hivatal részére 2023. dec. 6-ig küldik meg. A méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.

Intézményünk 8. évfolyamos tanulói szept. 25 - okt. 13. között próbamérésen vesznek részt digitális kultúra és történelem tantárgyakból.

3. Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata

Intézményünk nyolcadik évfolyamos tanulói számára 2023. szeptember 19. és 2023. október 11. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogatóeszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2023. október 18-ig küldik meg, a Hivatal által meghatározott módon.

4. A felső tagozatos tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát (NETFIT)

Intézményünk a 2023/2024. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése alapján országos mérés, értékelés keretében a felső tagozatos tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát

2024. január 9. és 2024. május 10. között lebonyolítja. A mérés eredményeit 2024. június 21-ig töltjük fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Az érintett tanuló fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát az iskolai testnevelés tantárgyat tanító pedagógus végzi.

5. Egyéb mérési feladatok

Tanulói képesség mérési-nyomon követési rendszer az 1-2-3. évfolyamon

Magyarból (értő olvasás) és matematikából

Bemeneti mérés: 2023. szeptember 8-ig.

Kimeneti mérés: 2024. június 07-ig

A mérést a Gyöngyösi Felsővárosi Általános Iskolából „Jó gyakorlat”-ként átvett „Képességfejlesztési, nyomon követési rendszer” bemeneti és kimeneti mérései alapján végezzük.

6. Országos mérés eredményeinek figyelembe vétele

A 2023/2024-es tanévben a méréseredmények javítása érdekében feladatunk:

- Szülők tájékoztatása: a fejlesztő és felzárkóztató foglalkozások idejéről, helyéről, fontosságáról, a hiányzás következményeiről.
- A szülők meggyőzése a kompetenciamérésnél a tanulói kérdőívek kitöltésének fontosságáról, annak érdekében, hogy a CSH mutató figyelembe vehető a mérési eredményeknél.
- A tanulók szövegértési, szövegalkotási, matematikai kompetenciáinak fejlesztése; valamennyi tantárgy tanítási óráin.
- Tanórákon, az aktuális tananyaghoz kapcsolódóan a korábbi évek feladatsoraiból oldanak meg feladatokat a tanulók.
- 5 - 8. osztályban a fejlesztő foglalkozás keretein belül nagyobb hangsúlyt fektetünk a kompetenciaalapú feladatok megoldására.
- Kompetencia alapú felvételi feladatok 8. osztályban matematika és magyar nyelv és irodalom tantárgyaknál.
- 7. és 8. osztályban az Útravalós foglalkozások során nagyobb hangsúlyt fektetni a matematika és szövegértés kompetencia fejlesztésére.
- Bemeneti, kimeneti mérés eredményeinek összehasonlítása.

VI. Az intézmény sporttevékenységének tervezése

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a Köznevelési törvény 27. §. (11). bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg a következő módon:

Iskolánkban megszervezzük a mindennapos testnevelést heti 5 testnevelés óra keretében.

Az iskola tanulói számára a mindennapi testedzést az alábbi foglalkozások biztosítják:

- az 1-4. évfolyamon a heti 5 testnevelés óra,
- az 5-8. évfolyamon heti 5 testnevelés óra
- Sportversenyek: fiúknak és lányoknak Diákolimpiai sportversenyek és OTP-Mol-Bozsik Intézményi Program (az utazás és egyéb feltételek függvényében)

Sportversenyek:

III. korcsoport fiúk: Diákolimpia: labdarúgás

OTP-Mol-Bozsik Intézményi Program labdarúgás

III. korcsoport lányok: OTP-Mol-Bozsik Intézményi Program labdarúgás

IV. korcsoport lányok: Diákolimpia: labdarúgás

OTP-Mol-Bozsik Intézményi Program labdarúgás

IV. korcsoport fiúk: Diákolimpia: labdarúgás

OTP-Mol-Bozsik Intézményi Program labdarúgás

IV. korcsoport fiúk: Diákolimpia: futsal

OTP-Mol-Bozsik Intézményi Program labdarúgás

Kis Iskolák Sportversenye Labdarúgás

A diákolimpiai versenyek időpontjai még nem ismertek.

Kötelező úszásoktatás

A 2020-as NAT alapján készült kerettantervek az úszásoktatást abban az esetben írják elő kötelező jelleggel, amennyiben adottak a feltételek. Az úszásoktatást, abban az esetben valósítjuk meg, amennyiben a fenntartó biztosítja a feltételeket az utazáshoz és az uszoda használathoz.

Iskolai sportkör szakmai programja

Intézményünkben a 2023/2024-es tanév tantárgyfelosztása nem tartalmazza a sportkört. A mindennapos testnevelést órarendi órák keretein belül valósítjuk meg.

VII. Egyebek

1. Az iskolai könyvtár működése

Iskolánkban iskolai könyvtár nem működik. A községi könyvtár látja el ezen feladatokat együttműködési megállapodás keretében, mozgókönyvtár formájában.

Szolgáltatásai:

- olvasószolgálat
- könyvtári óra
- tájékoztatás
- dokumentációs szolgáltatás: anyaggyűjtés, szakirodalom keresés, bibliográfiák összeállítása
- számítógép-használat biztosítása

- olvasást, könyvtárhasználatot népszerűsítő, ezekre aktivizáló programok kidolgozása, lehetőség szerinti megvalósítása

2. Megbízások

Munkaközösségek:

- Alsós pedagógiai munkaközösség vezetője: Argyelánné Józsa Györgyi
- Felső munkaközösség vezetője: Kelemenné Zay Katalin

A munkaközösségek önálló munkaterv szerint működnek, munkatervük az iskolai munkaterv mellékletét képezik.

3. Mikrocsoportok

- Óvoda-iskola átmenet munkacsoport: Bajzát Boglárka, Ferenc Imre Csabáné
- Pályaorientációs munkacsoport: Berta Barnabás, Jerszi Dávid
- Egészségnevelési munkacsoport: Kis Eszter, Demeter Andor

4. Választott tisztségviselők

Munkavédelmi és tűzvédelmi megbízott	Ragó Attila
Diákönkormányzat vezetői	Jerszi Dávid
Gyermek és ifjúságvédelmi felelős:	Dorkóné Boza Eleonóra + osztályfőnökök

5. EFOP-3.1.5-16-2016-00001 azonosító számú „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” c. projekt IKCST 2023-2024. alapján a 2023/2024. tanévben intézményünk célkitűzései, feladatai

1. Intézményfejlesztési csoportok működtetése továbbra is biztosított legyen.
 - A mikrocsoport működtetése
 - Fejlesztő feladatok megvalósítása
2. A korai iskolaelhagyási jelzőrendszer alapján az intézmény saját beavatkozási protokolljának kidolgozása és működtetése biztosított legyen.
 - A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók kiszűrése
 - A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókra vonatkozóan az érintett pedagógusokkal meghatározzuk a fejlesztési, beavatkozási pontokat
 - Intézkedések kidolgozása
 - Intézkedések folyamatos megvalósítása
 - Folyamatos adatszolgáltatás, a kidolgozott intézkedések betartása
 - Folyamatos konzultáció a szülőkkel.

3. Helyi köznevelési rendszer szintjén megvalósuló deszegregáció biztosított legyen
 - A tankertületi esélyegyenlőségi intézkedési terv alapján az intézményre vonatkozó feladatok végrehajtása
4. A demográfiai növekedés esetén a méltányos oktatásszervezés biztosított legyen.
 - Kapcsolatfelvétel-adatbekérés a védőnővel
 - Kapcsolatfelvétel- adatbekérés az óvodákkal
 - Helyzetértékelés
 - Méltányos oktatásszervezés alkalmazása
5. A szülők részvételének 10%-os növekedése a családi napokon
 - A nevelőtestületi értekezleten a családi nap felelősének megválasztása
 - Forgatókönyv készítése
 - A családi napok megvalósítása
 - A tapasztalatok összegyűjtése
 - Az összegyűjtött tapasztalatok beépítése a következő év munkatervébe
 - Folyamatosság biztosítása
6. Közösségfejlesztő nevelőtestületi napok számának 10%-kal való növelése
 - A nevelőtestületi nap szervezéséért felelős személy kiválasztása
 - Igényfelmérés
 - A program megvalósítása
 - A tapasztalatok összegyűjtése
 - Az összegyűjtött tapasztalatok beépítése a következő év munkatervébe
 - Folyamatosság biztosítása

VIII. Záradék

A szülői munkaközösség az öt érintett kérdésekben véleményezési jogot gyakorolt.

Revészne' Fenyvel Viktoria
SZMK elnök

A diákönkormányzat az öt érintett kérdésekben véleményezési jogot gyakorolt.

Z. Dáni
DÖK vezető

Az intézményi tanács a munkatervet megismerte és véleményezési jogát gyakorolta.

Kelemen Zay Katalin
intézményi tanács elnöke

Az iskolai munkatervet 2023. szeptember 25-én a nevelőtestület 15... igen
0...nem...0...tartózkodással elfogadta és a fenntartónak jóváhagyásra javasolja.

[Handwritten Signature]
igazgató



Az iskolai munkatervet 2023. október 2 -án a fenntartó jóváhagyta.

[Handwritten Signature]
Ballagó Zoltán
tankerületi igazgató
Egri Tankerületi Központ



